

Die Klinik für Augenheilkunde sucht einen

Systemadministrator (w/m)

für den Bereich Studiensekretariat

zunächst befristet auf 2 Jahre, Vollzeit | Entgelt nach TV-L

Über uns

Die Universitätsmedizin Göttingen (UMG) umfasst die Medizinische Fakultät und das Universitätsklinikum. Mit über 7.700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist die UMG der größte Arbeitgeber in der Region. Mehr als 65 Kliniken, Institute und Abteilungen stehen für eine qualitativ hochwertige Patientenversorgung, exzellente Forschung und moderne Lehre. Göttingen als Stadt der Wissenschaft liegt im Zentrum Deutschlands und die Universitätsmedizin ist vor Ort eingebunden in ein attraktives Netzwerk universitärer und außeruniversitärer Wissenschaftseinrichtungen.

Das Tätigkeitfeld umfasst:

- First-level technical support der Nutzer an beiden Standorten der Augenklinik.
- Beschaffung von Geräten und Komponenten über die Zentral-IT.
- Bereitstellung, Wartung und Pflege der Geräte und der lokal installierten Software, die Integration neuer Geräte (bspw. Neue Arbeitsplätze, neue Analysegeräte) in die bestehende Struktur.
- Problemmanagement in Zusammenarbeit mit den zentralen Diensten der IT.
- Verwaltung des Softwarelizenzpools des Insti-

tuts.

- Betreuung und Erstellung von Datenbanken.

Als fachliche Voraussetzungen sind wünschenswert:

- Kenntnisse und Erfahrungen bei dem Betrieb und Wartung der relationalen Datenbanken (MS SQL / MySQL)
- Kenntnisse in der Administration verschiedener Windows-basierter Server-Betriebssysteme
- Hardware-Kenntnisse für first-lever support

Die Universitätsmedizin Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Der beruflichen Teilhabe von schwerbehinderten Menschen sieht sich die Universitätsmedizin Göttingen in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Personen nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten Sie, eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung der Interessen möglichst bereits in das Bewerbungsschreiben aufzunehmen.

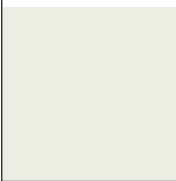
Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 15.09.2017 an:

Universitätsmedizin Göttingen
Klinik für Augenheilkunde
Herrn Prof. Dr. H. Hoerauf
Direktor der Klinik
37099 Göttingen
Tel.: 0551/39-20157
Fax: 0551/39-10667
E-Mail: katarzyna.kallus@med.uni-goettingen.de
Web: <http://www.augenklinik-goettingen.de>

Ansprechpartner/-in:

Frau K. Kallus

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail im PDF-Format bzw. per Post in Kopie und nicht in Mappen, es erfolgt keine Rücksendung!



Fahrt- und Bewerbungskosten können nicht erstattet
oder übernommen werden.