

FACTScience Publikationsberichte erzeugen

A. Bericht "Publikationen einer Einrichtung (Abteilung)"

1. Wählen Sie in **FACTScience** in der **Navigationsleiste** (links) **EINRICHTUNGEN** an und markieren Sie im Einrichtungsbaum Ihre Abteilung.

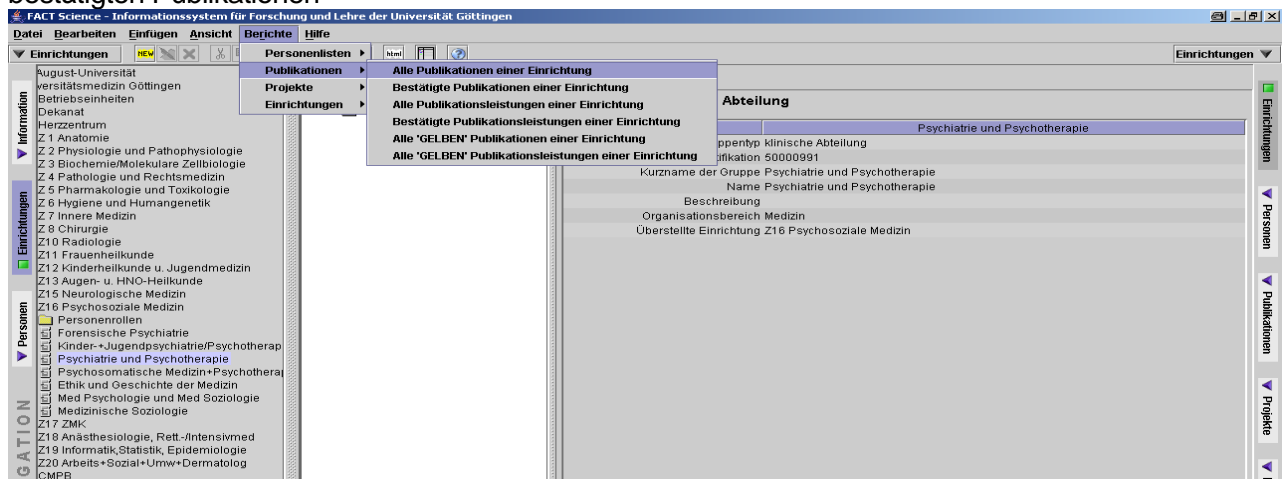
2. Wählen Sie in der **Menüzeile** (oben) „**Berichte/Publikationen/...**“.

Es stehen Ihnen 6 Berichte zur Auswahl:

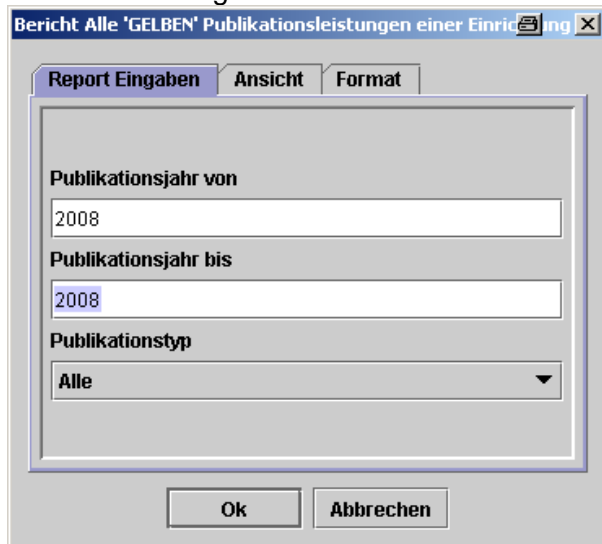
- *Alle Publikationen einer Einrichtung*
- *Bestätigte Publikationen einer Einrichtung*
- *Alle Publikationsleistungen einer Einrichtung*
- *Bestätigte Publikationsleistungen einer Einrichtung*
- *Alle „GELBEN“ Publikationen einer Einrichtung*
- *Alle „GELBEN“ Publikationsleistungen einer Einrichtung*

- "Bestätigte Publikationen" sind die **für die Evaluation akzeptierten** Publikationen (=grünes Icon).
- Berichte mit "Publikationsleistungen" enthalten zusätzlich die Impact- bzw. Bewertungspunkte der Publikationen im Rahmen der Evaluation
- „GELBE“ Publikationen sind alle **vom Autor akzeptierten** aber vom Forschungscontrolling noch nicht bestätigten Publikationen

bestätigten Publikationen



3. Wählen Sie den gewünschten Bericht an und es öffnet sich folgendes Fenster

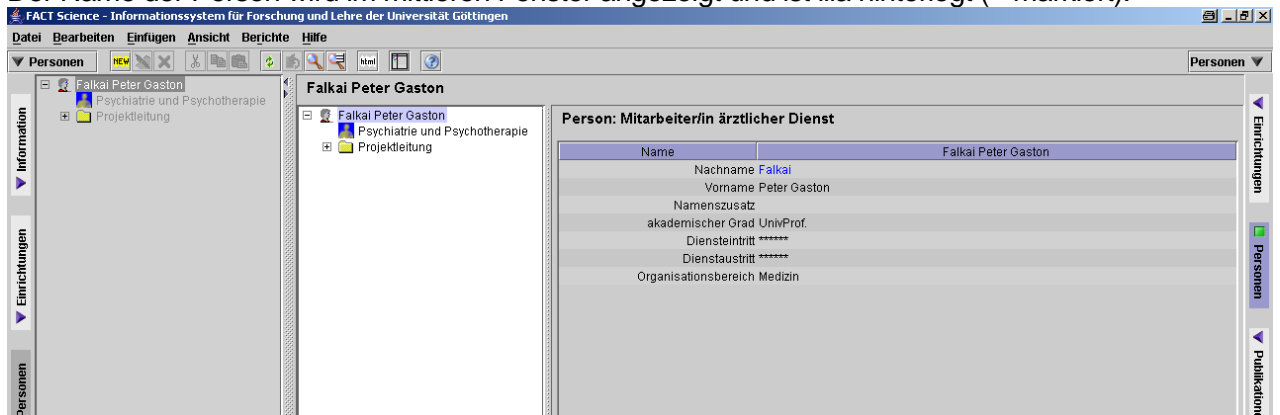


Geben Sie das Jahr bzw. den Zeitraum ein, für den Sie den Bericht erstellen möchten und bestätigen Ihre Eingaben mit OK.

Der Bericht wird als HTML-Dokument in Ihrem Browser erzeugt. Dieser Vorgang dauert i.d.R. nicht länger als 10 sec.

B. Bericht "Publikationen einer Person"

1. Wählen Sie in der **Menüzeile** (oben) „**Bearbeiten/Suchen nach.../Personen**“.
2. Es öffnet sich die **FACTScience** Personen-Suchmaske. Geben Sie den Nachnamen der Person ein, von der Sie den Publikationsbericht erzeugen möchten, und bestätigen Sie Ihre Eingaben mit "OK".
3. Die Namen der Personen, die den Suchkriterien entsprechen, werden im linken Fenster angezeigt. Markieren Sie die den Namen der Person, für den Sie den Bericht erzeugen möchten.
4. Wählen Sie in der **Modulleiste** (rechts) **PERSONEN**
5. Der Name der Person wird im mittleren Fenster angezeigt und ist lila hinterlegt (= markiert).



6. Wählen Sie in der **Menüzeile** (oben) „**Berichte/Publikationen/...**“.
Es stehen Ihnen auch hier die 6 Publikationsberichte zur Auswahl, die unter A. beschrieben wurden (s. A.2 auf Seite 1).

